

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Экономический факультет  
Кафедра международного бизнеса и делового администрирования

УТВЕРЖДАЮ  
проректор

\_\_\_\_\_ П.А. Машаров  
«17» апреля 2025 г.  
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ЛИДЕРСТВО И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ МЕНЕДЖЕРА»**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) образовательной программы	Управленческая деятельность в организациях
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Лидерство и профессиональные навыки менеджера»** для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа Управленческая деятельность в организациях), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 952, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры международного бизнеса  
и делового администрирования,  
канд. экон. наук, доцент

Е. Ю. Забавина

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
международного бизнеса и делового администрирования  
Протокол от 14.04.2025 г. № 10

Заведующий кафедрой:

О.Л. Некрасова

СОГЛАСОВАНО:

Декан экономического факультета  
16.04.2025 г.

Ю. Н. Полшков

Учебно-методическая комиссия экономического факультета  
Протокол от 16.04.2025 г. № 8.  
Председатель

Е. Н. Стрелина

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, доцент  
31.05.2025 г.

Т.В. Ибрагимхалилова

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:**

дисциплины программы магистратуры: «Методология и методы научных исследований», «Управление проектами», «Бизнес-администрирование».

**1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:**

«Коммуникационная политика в организациях», «Стратегическое планирование и прогнозирование», «Проектное управление в условиях цифровизации», Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности, Производственная практика: преддипломная практика, выпускная квалификационная работа.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.02 Менеджмент (Направленность (профиль): Управленческая деятельность в организациях)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.3.2 «Лидерство и профессиональные навыки менеджера»
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	4 / 144

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекци-онных	лабора-торных	практи-ческих	самостоя-тельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	-	34	93	144	экзамен
Заочная	3	5	4	-	6	134	144	экзамен

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование системы знаний, практических умений и навыков по формированию и реализации лидерского типа поведения с учетом особенностей профессиональной деятельности менеджера.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

##### 4.1. Компетенции

**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

##### 4.2. Индикаторы компетенций

УК-3.1. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.

##### 4.3. Результаты обучения

Категории универсальных компетенций	Универсальные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
<i>Командная работа и лидерство</i>	<b>УК-3.</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<b>УК-3. И-3.</b> Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.	<b>УК-3.3.1.</b> <i>Знает</i> теории социального лидерства. Типологию, сущность и проявления социального лидерства. Принципы и методы влияния на команду. Механизмы организации и развития групп. Особенности реализации коммуникационной стратегии.
			<b>УК-3.3.2.</b> <i>Умеет</i> применять механизмы организации и развития групп. Осуществлять выбор необходимых каналов коммуникации и применять современные коммуникативные технологии.
			<b>УК-3.3.3.</b> <i>Умеет</i> осуществлять выбор необходимых каналов коммуникации и применять современные коммуникативные технологии.
			<b>УК-3.3.4.</b> <i>Умеет</i> определять приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.

## 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы
<b>Раздел 1. Лидерство в системе управления</b>	
Тема 1. Лидерство в менеджменте	1.1 Теоретические подходы к определению лидерства. 1.2. Отличительные особенности лидера. 1.3 Соотношение функций руководства и лидерства в системе управления.
Тема 2. Типы лидерства	2.1 Характер личности лидера и направленность группы. 2.2 Характеристика типов лидерства. 2.3 Потенциальные способности личности к лидерству.
Тема 3. Лидерство в малых группах	3.1 Понятие и виды малых групп. 3.2 Этапы и механизмы формирования и развития групп. 3.3 Взаимодействие индивида и группы. 3.4 Принципы и методы влияния на команду.
Тема 4. Структура малой группы и методы ее исследования	4.1 Ролевая структура малой группы. 4.2 Коммуникативная структура малой группы 4.3 Методика проведения социометрического опроса. 4.4 Составление социограммы малой группы.
<b>Раздел 2. Бренд, имидж и репутация лидера</b>	
Тема 5. Психологические особенности межличностных коммуникаций	5.1 Особенности восприятия в процессе общения. 5.2 Механизмы взаимодействия. 5.3 Составление профессионального профиля менеджера.
Тема 6. Культура делового общения и сферы ее воздействия	6.1 Деловая этика и деловой этикет. 6.2 Речевой этикет. 6.3 Составление диалогов с использованием этикетных формул.
Тема 7. Психологически техника культуры общения	7.1 Аттракция и ее роль в деловых коммуникациях. 7.2 Характеристика основных приемов аттракции. 7.3 Обоснование выбора приемов аттракции в различных управленческих ситуациях.
Тема 8. Бренд, имидж, репутация и нематериальные активы	8.1. Понятие имиджа. Зависимость имиджа от имиджевых ожиданий. 8.2. Контактные группы и их имиджевые ожидания. 8.3. Социальная среда и направления брендинга. 8.4. Компоненты социальной среды как адресаты брендинга (целевые или контактные группы брендинга)

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
<b>Раздел 1. Лидерство в системе управления</b>					
Тема 1. Лидерство в менеджменте	2		4	12	18
Тема 2. Типы лидерства	2		4	12	18
Тема 3. Лидерство в малых группах	2		4	12	18
Тема 4. Структура малой группы и методы ее исследования	2		4	12	18
<b>Итого по разделу 1</b>	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>48</b>	<b>72</b>

Наименования разделов	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
<b>Раздел 2. Бренд, имидж и репутация лидера</b>					
Тема 5. Психологические особенности межличностных коммуникаций	2		4	12	18
Тема 6. Культура делового общения и сферы ее воздействия	2		4	12	18
Тема 7. Психологическая техника культуры общения	2		4	12	18
Тема 8. Бренд, имидж, репутация и нематериальные активы	3		6	9	18
<b>Итого по разделу 2</b>	<b>9</b>		<b>18</b>	<b>45</b>	<b>72</b>
<b>Всего по компоненту ООП</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>34</b>	<b>93</b>	<b>144</b>

## 6.2. Форма обучения – заочная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
<b>Раздел 1. Лидерство в системе управления</b>					
Тема 1. Лидерство в менеджменте	0,5		0,5	17	18
Тема 2. Типы лидерства	0,5		0,5	17	18
Тема 3. Лидерство в малых группах	0,5		0,5	17	18
Тема 4. Структура малой группы и методы ее исследования	0,5		0,5	17	18
<b>Итого по разделу 1</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>68</b>	<b>72</b>
<b>Раздел 2. Бренд, имидж и репутация лидера</b>					
Тема 5. Психологические особенности межличностных коммуникаций	0,5		1	16,5	18
Тема 6. Культура делового общения и сферы ее воздействия	0,5		1	16,5	18
Тема 7. Психологическая техника культуры общения	0,5		1	16,5	18
Тема 8. Бренд, имидж, репутация и нематериальные активы	0,5		1	16,5	18
<b>Итого по разделу 2</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>66</b>	<b>72</b>
<b>Всего по компоненту ООП</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>6</b>	<b>134</b>	<b>144</b>

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 7.1. Контрольные вопросы

#### Раздел 1

#### Лидерство в системе управления

1. Понятие, цель и задачи учебной дисциплины.
2. Теоретические подходы к определению лидерства.
3. Отличительные особенности лидера.
4. Соотношение функций руководства и лидерства в системе управления.
5. Характер личности лидера и направленность группы.
6. Характеристика типов лидерства.
7. Определение потенциальных способностей личности к лидерству.
8. Понятие и виды малых групп.

9. Этапы и механизмы развития малой группы.
10. Взаимодействие индивида и малой группы.
11. Ролевая структура малой группы.
12. Коммуникативная структура малой группы.
13. Методика проведения социометрического опроса.
14. Составление социогаммы малой группы.
15. Психологические механизмы развития малой группы.
16. Конформизм и групповое давление.
17. Принципы и методы влияния на команду.
18. Убеждение, внушение, заражение.
19. Пробуждение импульса к подражанию.
20. Просьба и принуждение.

## **Раздел 2**

### **Бренд, имидж и репутация лидера**

1. Особенности восприятия в процессе общения.
2. Механизмы взаимодействия.
3. Делегирование полномочий.
4. Составление профессионального профиля менеджера.
5. Деловая этика.
6. Деловой этикет.
7. Речевой этикет.
8. Составление диалогов с использованием этикетных формул.
9. Аттракция и ее роль в деловых коммуникациях.
10. Характеристика основных приемов аттракции.
11. Обоснование выбора приемов аттракции в различных управленческих ситуациях.
12. Понятие имиджа.
13. Зависимость имиджа от имиджевых ожиданий.
14. Контактные группы и их имиджевые ожидания.
15. Социальная среда и направления брендинга.
16. Компоненты социальной среды как адресаты брендинга (целевые или контактные группы брендинга)
17. Основные этапы развития деловой активности.
18. Бренды лидеров, партий, идей, регионов, стран.
19. Разработка бренда.
20. Продвижение бренда.

#### **7.2. Темы докладов (рефератов)**

Не предусмотрены программой дисциплины

#### **7.3. Темы письменных работ (типы задач)**

Модульная контрольная работа проводится в виде тестирования на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ».

Тестирование включает 20 тестовых заданий по темам 1-4.

Время выполнения – 30 минут.

Пример тестового задания приведен ниже.

<b>1</b> ❏ Баллов: 1	стихийно образовавшаяся группа людей, вступивших в регулярное взаимодействие на основе личных симпатий и общих интересов для достижения определённых целей - это...
Выберите один ответ.	<input type="radio"/> a. малая группа <input type="radio"/> b. формальная группа <input type="radio"/> c. организация <input type="radio"/> d. неформальная группа
<b>2</b> ❏ Баллов: 1	как называется процесс влияния через способности и умение или другие качества, свойственные людям?
Выберите один ответ.	<input type="radio"/> a. мотивация <input type="radio"/> b. неформальное лидерство <input type="radio"/> c. формальное лидерство <input type="radio"/> d. власть
<b>3</b> ❏ Баллов: 1	в соответствии с теорией жизненного цикла самые эффективные стили лидерства зависят от:
Выберите один ответ.	<input type="radio"/> a. "зрелости" исполнителей <input type="radio"/> b. этапа развития организации <input type="radio"/> c. возраста руководителя <input type="radio"/> d. экономических циклов

### Критерии оценивания модульной контрольной работы

Максимальная общая сумма баллов, которую может получить студент, успешно выполнив все виды заданий, составляет 20 баллов.

Номер задания	Количество баллов
Количество тестов	20
Балл за 1 тест	1
<b>Всего</b>	<b>20</b>

### 7.4. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

Донецкий государственный университет  
 Экономический факультет  
 Кафедра международного бизнеса и делового администрирования

Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Управленческая деятельность в организациях
Форма обучения	Очная, заочная
Семестр	Третий, пятый
Дисциплина	Лидерство и профессиональные навыки менеджера

Билет № n

**1. Теоретическое задание.** Назовите основные этапы развития деловой активности.

**2. Практическое задание.**

Ответить на тесты:

**Тестовые задания.**

1. В практическом менеджменте под термином «лидерство» предполагают ... лидерство:  
 а) Проектное;



- b) Формальное;
- c) Программно-целевое;
- d) Неформальное.

2. Лидерство в теории менеджмента можно определить как:

- a) Победу в конфликте;
- b) Условия функционирования организации;
- c) Размер заработной платы руководителя;
- d) Способность оказывать влияние на личность и группы людей.

3. Власть-это:

- a) Возможность влиять на других;
- b) Специфическое воздействие на подчиненных;
- c) Совокупность способов воздействия на подчиненных;
- d) Любое влияние на людей.

4. Какими основными чертами должен обладать такой архетип управляющего как «лидер»?

- a) Способность определить место себя и принять корректирующие меры;
- b) Умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
- c) Быть общительным;
- d) Умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала.

5. Назовите теорию лидерства, в основе которой лежит идея, что лидер рождается с врожденными необъяснимыми, а для простых людей и непостижимыми, навыками и умениями.

- a) Теория влияния;
- b) Теория личностных качеств;
- c) Теория великого человека;
- d) Поведенческая теория.

6. Какое из качеств, сформулированных Бассом и Стогдиллом, не относится к личностной характеристике лидера?

- a) Высокий интеллект;
- b) Мотивация власти;
- c) Самосознание;
- d) Нет верного ответа.

7. Назовите различия между авторитарным, демократическим и нейтральным стилями руководства по типологии Курта Левина:

- a) Методы управления;
- b) Способ контроля;
- c) Характер принятия решения;
- d) Все ответы верны.

8. Перечислите составляющие эмоционального интеллекта в сфере трудовой жизни в соответствии с теорией эмоционального лидерства:

- a) Самосознание, самоконтроль, мотивация, эмпатия, социальные навыки;
- b) Самосознание, харизма, мотивация, чувственность, социальные навыки;
- c) Психологическая ловкость и творчество, самоконтроль, познание, социальные навыки;
- d) Эмоциональная устойчивость, мотивация, эмпатия, самосознание, социальные навыки.

9. В соответствии с управленческой решеткой Р.Блейка и Дж. Моутона стиль «Менеджмент команды» характеризуется:

- a) Достижение результатов обеспечивается путем установления баланса между необходимостью выполнять корпоративные задания и сохранить атмосферу, устраивающую сотрудников;
- b) Забота о нуждах людей и хорошие взаимоотношения создают комфортную, дружескую атмосферу и благоприятные условия работы;
- c) Выполнение заданий обеспечивается за счет лояльности сотрудников, а взаимосвязь и общность целей создают атмосферу доверия и уважения;
- d) Высокие результаты корпоративной деятельности достигаются путем создания условий работы, в которых человеческий фактор служит незначительным препятствием.

10. Назовите теорию, основывающуюся на том убеждении, что лидер налаживает с каждым из подчиненных или членов группы уникальные отношения, определяющие стиль поведения лидера с отдельным человеком и реакцию этого человека на лидера:

- a) Демократическое лидерство;
- b) Индивидуализированное лидерство;
- c) Авторитарное лидерство;
- d) Ситуационное лидерство.

11. Перечислите навыки ситуационного лидера:

- a) Диагностика, гибкость и партнерство;
- b) Делегирование, поддержка и указание;
- c) Наставничество, диагностика и поддержка;
- d) Партнерство, наставничество и гибкость.

12. Процесс, действие или вмешательство, создающее стимул для члена команды к тому, чтобы предпринять необходимые действия для достижения общей цели – это:

- a) Признание;
- b) Делегирование;
- c) Мотивация;
- d) Вмешательство.

13. Из-за человеческой неприязни к работе большинство людей необходимо контролировать, принуждать, направлять, подвергать наказаниям для того, чтобы цели организации были достигнуты – предположение о человеческой мотивации по ...

- a) Теории Y;
- b) Эволюционной теории;
- c) Биологической теории;
- d) Теории X.

14. Уровень 4 иерархии потребностей, предложенной Маслоу, включает:

- a) Потребность в безопасности;
- b) Когнитивные потребности;
- c) Потребность в признании;
- d) Эстетические потребности.

15. В соответствии с классификацией ролей Мередита Белбина, динамичный человек, стимулирующий других и не теряющий самообладания в напряженной обстановке – это:

- a) Вдохновитель команды;
- b) Мотиватор;

- с) Генератор идей;  
d) Исполнитель.

*Решите задания:*

**Задание 1.** Укажите как менеджер может использовать ситуативное лидерство для эффективного управления командой с разным уровнем компетентности и мотивации

**Задание 2.** Укажите каким образом менеджер может использовать методы мотивации для повышения вовлеченности и результативности сотрудников.

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Номер задания	Количество баллов
1	5
2	15*1=15
3	2*10=20
<b>Всего</b>	<b>40</b>

### 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Разделы	Вид работы	Баллы
Раздел 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	Модульная контрольная работа	20
	<b>Итого</b>	<b>40</b>
Раздел 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	5
	Самостоятельная работа	15
	<b>Итого</b>	<b>20</b>
<b>Экзамен</b>		<b>40</b>
<b>Общий итог</b>		<b>100</b>

### СООТВЕТСТВИЕ БАЛЛОВ ОЦЕНКЕ

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
<b>A</b>	90-100	5 (отлично)	зачтено
<b>B</b>	80-89	4 (хорошо)	зачтено
<b>C</b>	75-79	4 (хорошо)	зачтено
<b>D</b>	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
<b>E</b>	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено

<b>FX</b>	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
<b>F</b>	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 7-м и 5-м корпусах ДонГУ (г. Донецк, ул. Челюскинцев, 186; 189б). Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 7-го корпуса (ауд.103).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования экономического факультета «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

*Дистанционный курс «Лидерство и профессиональные навыки» для студентов направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (Направленность (профиль): «Управленческая деятельность в организациях»)* доступен по ссылке на платформе Moodle Центра дистанционного обучения экономического факультета ФГБОУ ВО «ДонГУ»: <http://ef.donnu-support.ru/moodle/mod/quiz/attempt.php?q=785>

## 10. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

### 10.1. Основная литература

1. Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978- 5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544419>
2. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.] ; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534- 08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541137>
3. Донец Л.И. Лидерство и профессиональные навыки менеджера: учебно-методическое пособие. – Донецк: ДонНУ. – 2019. – 100 с.

### 10.2. Дополнительная литература

1. Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командообразования : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024.

- 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545110>
2. Развитие потенциала сотрудников: профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации / Д. Болдогоев, Э. Борчанинова, А. Глотова [и др.] ; под редакцией М. Савиной. — 5-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5- 9614-4582-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93038.html>
3. Дэниел, Гоулман Эмоциональное лидерство: искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта / Гоулман Дэниел, Бояцис Ричард, Макки Энни ; перевод А. Лисицына ; под редакцией В. ИONOва, М. Савиной. — 6-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-2247-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93042.html>

## 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. — Москва, 2019- . — URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. — Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. — Москва, 2000 — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». — Москва, 2025 — URL: <https://cyberleninka.ru/>. — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. — Москва, 2013. — URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: для авторизов. пользователей. — Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». — Донецк, 2016- . — URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: свободный. — Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: поиск свободный, электронные документы — для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. — Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. — URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 31.05.2025). — Режим доступа: свободный.

## 12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).